

Ogłoszenie o zamówieniu - usługi społeczne:
„Świadczenie usług całodobowej ochrony osób i mienia w obiekcie Domu Pomocy Społecznej
„Zielony Taras” w Koszalinie w 2021 r.”
data zamieszczenia: 03.12.2020 r.

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

Podstawa prawna: art. 138o ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Dom Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie

ul. Leonida Teligi 4

75- 235 Koszalin

tel. 94 717 08 90, fax. 94717 08 99

e-mail: dps@dpskoszalin.pl

adres strony internetowej: dps.koszalin.ibip.pl

godziny pracy administracji: 7:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku

NIP 669-25-23-041 REGON 360247262

II. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie art. 138o ust. 2-4 (zamówienia na usługi społeczne) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą PZP” oraz na podstawie Zarządzenia Nr 46/2019 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie z dnia 12 grudnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych na usługi społeczne.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług całodobowej ochrony osób i mienia w obiekcie Domu Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie w 2021 r.

2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia.

3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

79.71.00.00-4 – usługi ochroniarskie

4. Zakres przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na świadczeniu stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia w obiekcie Domu Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie w 2021 r. W ramach przedmiotu zamówienia wykonawca zabezpieczy fizycznie obiekt przed włamaniem, aktami wandalizmu i kradzieżą mienia. Obiekt Domu Pomocy Społecznej wyposażony jest w monitoring w postaci zewnętrznych i wewnętrznych kamer przemysłowych oraz system przyzywowy dla mieszkańców. W obiekcie funkcjonuje system monitoringu alarmów pożarowych.

Przed przystąpieniem do wykonania usługi wykonawca zapozna swoich pracowników ze specyfiką obiektu, oświetleniem zewnętrznym i wewnętrznym oraz włącznikami i zabezpieczeniem tego oświetlenia, rozmieszczeniem sprzętu ppoż. w obiekcie, planem bezpieczeństwa obiektu oraz obowiązującymi na terenie obiektu regulaminami.

Do obowiązków wykonawcy będzie należało:

- zapewnienie niezbędnej obsady i przestrzeganie zasad właściwego zachowania się na służbie,

Dom Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie, ul. Leonida Teligi 4, 75- 206 Koszalin

- zapewnienie jednolitego umundurowania oraz identyfikatorów imiennych umożliwiających identyfikację pracownika ochrony oraz zatrudniającej go firmy, a także latarki,
- przeszkolenie na własny koszt pracowników ochrony w zakresie obsługi systemu sygnalizacji pożarów u zamawiającego w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia,
- wykonywanie obowiązków zgodnie z wiedzą, doświadczeniem i należytą starannością,
- przestrzeganie przepisów w zakresie BHP i ppoż. oraz wewnętrznych procedur i regulaminów obowiązujących u zamawiającego,
- obsługa systemu monitoringu (podglądu kamer), systemu przyzywowego oraz sygnalizacji sygnalizacji ppoż. u zamawiającego w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia,
- alarmowanie właściwych służb i osób w przypadku wystąpienia zagrożenia mienia i osób znajdujących się w obiekcie,
- pilnowanie, aby na teren obiektu nie wchodziły nieuprawnione osoby, w tym monitorowanie osób wchodzących i wychodzących, ustalanie uprawnień osób do przebywania w obiekcie, a w uzasadnionych przypadkach zatrzymywanie osób stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia i życia mieszkańców, podopiecznych, osób odwiedzających i pracowników zamawiającego,
- obsługa bramy wjazdowej,
- pilnowanie, aby nieuprawnione pojazdy, wjeżdżające na teren obiektu, nie parkowały w miejscach przeznaczonych dla pojazdów uprzywilejowanych,
- regularne obchody obiektu,
- pilnowanie, aby mienie zamawiającego nie było wynoszone poza obiekt bez zgody zamawiającego,
- pilnowanie, aby w godzinach nocnych w obiekcie nie paliło się światło w miejscach, gdzie nie przebywają mieszkańcy lub pracownicy, w szczególności w ciągach komunikacyjnych,
- obsługa portierni, w tym przechowywanie i wydawanie kluczy do pomieszczeń pracownikom oraz osobom upoważnionym przez zamawiającego, za pokwitowaniem w ewidencji osób pobierających klucze.

Zakres przedmiotu zamówienia został opisany w projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób powtarzalnie wykonujących następujące czynności, związane bezpośrednio z realizacją zamówienia, w szczególności:

- stała obsługa systemu monitoringu (podglądu kamer) i systemu przyzywowego,
- pilnowanie, aby na teren obiektu nie wchodziły nieuprawnione osoby, w tym monitorowanie osób wchodzących i wychodzących, ustalanie uprawnień osób do przebywania w obiekcie, a w uzasadnionych przypadkach zatrzymywanie osób stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia i życia mieszkańców, gości i pracowników zamawiającego; pilnowanie, aby nieuprawnione pojazdy, wjeżdżające na teren obiektu, nie parkowały w miejscach przeznaczonych dla pojazdów uprzywilejowanych; pilnowanie, aby mienie zamawiającego nie było wynoszone bez zezwolenia zamawiającego; pilnowanie, aby w godzinach nocnych w obiekcie nie paliło się światło w miejscach, gdzie nie przebywają mieszkańcy lub pracownicy, w szczególności w ciągach komunikacyjnych,
- regularne obchody obiektu,
- obsługa portierni, w tym przechowywanie i wydawanie kluczy do pomieszczeń pracownikom oraz osobom upoważnionym przez zamawiającego, za pokwitowaniem w ewidencji osób pobierających klucze; obsługa bramy wjazdowej.

Zapis ten dotyczy sytuacji, gdy osoby skierowane przez wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji zamówienia, wykonywać będą, w sposób powtarzalny, z góry określone zadania, na podstawie harmonogramu, w stosunku podporządkowania, pod kierownictwem oraz w wyznaczonym miejscu i czasie, tj. zastosowanie znajdzie tu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Wówczas wykonawca lub podwykonawca powinien zatrudnić te osoby na podstawie umowy o pracę.

Zapis ten nie dotyczy wykonawcy lub podwykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, który sam będzie wykonywał dane zadania, a także wykonawcy, który jednorazowo zleci wykonanie tych zadań osobie lub osobom, a sytuacja tych osób nie wyczerpie znamion stosunku pracy: miejsca, czasu, podporządkowania oraz powtarzalności wykonania.

UWAGA:

W okresie realizacji umowy wykonawca będzie dokumentował spełnianie warunku określonego w dziale IV pkt 1.2) lit. a - dysponowanie osobami: co najmniej: 4 osoby pełniące funkcję pracownika ochrony fizycznej, w postaci „Wykazu Pracowników”, stanowiącego załącznik do umowy, zawierającego także wskazanie podstawy dysponowania osobami. Pierwszy wykaz Wykonawca złoży przed podpisaniem umowy. Każda zmiana kadrowa u wykonawcy lub podwykonawcy oznaczać będzie konieczność aktualizacji wykazu i przedłożenia Zamawiającemu. Aktualizacja wykazu oznacza, że w miejsce osoby dotychczas wskazanej do wykonania czynności, zgłaszana jest inna osoba. Zamawiający zastrzega prawo do kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę ww. wymagań.

III. Termin wykonania zamówienia:

Od 01.01.2021 do 31.12.2021

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- **posiada doświadczenie** umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, w szczególności w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej **1 usługę polegającą na bezpośredniej ochronie fizycznej osób i/lub mienia na kwotę 150.000,00 zł brutto** (słownie: sto tysięcy złotych 00/100);

- **dysponuje osobami** skierowanymi do realizacji zamówienia, co umożliwia jego realizację na odpowiednim poziomie jakości, w szczególności odpowiedzialnych za świadczone usługi, co najmniej: 4 osoby pełniące funkcję pracownika ochrony fizycznej.

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną co najmniej 150.000,00 zł.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia- nie spełnia” w oparciu o informacje złożone przez wykonawców, zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych poniżej.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków udziału w postępowaniu powinien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy wykonawcy łącznie.

5. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, może polegać na zdolności zawodowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Zamawiający informuje, że „stosowna sytuacja” nastąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1) wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2) w odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 ust. 1-2 ustawy PZP.

V. Oferty częściowe/oferty wariantowe/podwykonawcy

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców oraz, w celu wykazania istnienia wobec nich braku podstaw do wykluczenia z postępowania, informacje o tych podwykonawcach - w oświadczeniu, stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia. W przypadku, gdy wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom, informacje, o których mowa należy pominąć w ww. formularzach lub oznaczyć „nie dotyczy”.

VI. Podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, wobec którego zajdą przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-2 ustawy PZP.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:

1. Do oferty każdy wykonawca dołącza:

1) formularz ofertowy wypełniony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia,

2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia,

3) pełnomocnictwo (oryginał lub uwierzytelniony odpis) - w przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub, gdy oferta podpisana jest przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz posiadającą (posiadające) stosowne pełnomocnictwo,

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym

Dom Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie, ul. Leonida Teligi 4, 75-206 Koszalin

mowa w pkt 1.2 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, dotyczące tych podmiotów.

4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, przekaże zamawiającemu oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Ww. oświadczenie składa wyłącznie wykonawca, który nie należy do grupy kapitałowej. W przeciwnym wykonawca składa listę podmiotów, które należą do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem listy, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 w pkt 2, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu oraz konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

1. W korespondencji kierowanej do zamawiającego wykonawca winien posługiwać się numerem ewidencyjnym postępowania, wskazanym w ogłoszeniu.

2. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Dom Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie ul. Leonida Teligi 4, 75-206 Koszalin.

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: dps@dpskoszalin.pl, a faksem - na numer 94 717 08 99.

5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszego ogłoszenia. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści ogłoszenia, zostanie odrzucona.

8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia.

9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania. Wniosek, który wpłynie do zamawiającego w terminie składania ofert, pozostawiony będzie bez rozpoznania.

10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią ogłoszenia, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść udzielonych wyjaśnień.

11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego.

12. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę treści Ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego.

13. Jeżeli w wyniku zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informację o tym zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej.

14. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami w kwestiach formalnych i merytorycznych jest:

- Irena Karasiewicz

15. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych informacji, ani wyjaśnień.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do ogłoszenia;
- 2) oświadczenie własne wykonawcy zgodnie z załącznikiem nr 2 do ogłoszenia;

2. Złożenie oferty wyraża stanowczą wolę wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy.

3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z dokumentem rejestrowym (ewidencyjnym) wykonawcy i wymogami ustawowymi, i zaciągania zobowiązań wysokości odpowiadającej cenie oferty.

4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to z jego treści musi jednoznacznie wynikać uprawnienie tej osoby do podpisania oferty.

5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.

6. Z treści oświadczeń składanych przez pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi wynikać, w przypadku oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, że pełnomocnik składa je w imieniu wykonawcy lub wykonawców spełniających wspólnie ww. warunki, a w przypadku oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, musi wynikać, że pełnomocnik składa je w imieniu każdego z tych wykonawców.

7. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zaleca się, żeby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane i spięte w trwały sposób.
9. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, niezmywalnym tuszem. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (również przy użyciu korektora) muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. W przypadku sporządzania oferty i załączników na innych drukach niż formularze załączone do niniejszej specyfikacji, należy zachować jednolity układ oraz pełen zakres wymaganej przez Zamawiającego treści.
11. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie) w sposób uniemożliwiający odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem wykonawcy oraz oznakować następująco:
„Oferta na Świadczenie usług ochrony dla Domu Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w 2021 r. - nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert - nr postępowania DAG.261.24.2020”
12. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem (uchwała SN z dnia 20 października 2005 sygn. III CZP 74/05).
15. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Dom Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie ul. Leonida Teligi 4, 75- 206 Koszalin (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **11.12.2020 r. do godziny 10:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert, tj. **11.12.2020 r. o godzinie 10:15**, w siedzibie Zamawiającego w Domu Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie ul. Leonida Teligi 4, 75- 206 Koszalin (pok. 41).
3. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może:
 - 1) wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad,

Dom Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie, ul. Leonida Teligi 4, 75- 206 Koszalin

jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „zmiana”. Koperty oznaczone w ten sposób zostaną otwarte przy otwarciu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty;

2) wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek, z napisem na kopercie „wycofanie”. Koperty oznaczone w ten sposób, po potwierdzeniu poprawności procedury wycofania oferty i zgodności z danymi zamieszczonymi na opakowaniu oferty tego wykonawcy, nie będą otwierane.

4. Podczas otwarcia ofert podaje się kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty;

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informację, o których mowa ust. 4.

6. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści ogłoszenia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona.

7. Zamawiający poprawi w treści oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowy dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określa cenę oferty poprzez wskazanie w formularzu ofertowym, sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia, łącznej ceny ofertowej brutto za realizację zamówienia .

2. Wykonawca poda w ofercie cenę jednostkową za świadczenie 1 roboczogodzina usługi. Łączna cena oferty brutto jest iloczynem jednostkowej ceny brutto za wykonanie jednej godziny usługi i ilości godzin usług w okresie realizacji zamówienia łącznie (cena jednostkowa za 1 rbg x 24 godz. x 366 dni).

3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy, określonym w niniejszym ogłoszeniu.

4. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryterium, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób oceny ofert.

1. OCENA OFERT

Zamawiający przyjmuje następujące kryteria oceny ofert:

Dom Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie, ul. Leonida Teligi 4, 75- 206 Koszalin

- Cena – 60
- Doświadczenie - 40

1) **Cena** - wykonawca może otrzymać w niniejszym kryterium maksymalnie 60 punktów.
Punktacja zostanie przyznana z zastosowaniem wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$

Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) **Doświadczenie** - wykonawca może otrzymać za niniejsze kryterium maksymalnie 40 punktów.

W kryterium doświadczenie Zamawiający dodatkowo oceni wykonanie od 2 do 10 usług bezpośredniej ochrony fizycznej osób i/lub mienia na kwotę 150.000,00 zł brutto każda.

Maksymalna oceniana w kryterium ilość usług: 10 usług (jeżeli wykonawca wykaże większą ilość usług, Zamawiający oceni pierwsze 10 w kolejności).

Minimalny wymóg Zamawiającego został określony w dziale VI pkt 1.2 lit. a) ogłoszenia

Punktacja zostanie przyznana z zastosowaniem wzoru:

$$\frac{\text{Ilość usług w ofercie badanej ponad minimalny wymóg}}{\text{Największa ilość usług w złożonych ofertach ponad minimalny wymóg}} \times 100 \times 40\%$$

Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom zamawiającego i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o zasady punktacji.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Kryterium oceny ofert dodatkowych: cena.
4. W toku postępowania dopuszcza się prowadzenie negocjacji w zakresie ceny oferty, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Negocjacje prowadzi się z jednym wykonawcą (jeżeli w postępowaniu wpłynęła jedna oferta) lub wykonawcami, którzy złożyli oferty.
5. Warunkiem prowadzenia negocjacji jest zaproszenie do negocjacji grona co najmniej 2 wykonawców, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w postępowaniu lub, gdy wpłynęła jedna oferta – wykonawcę, który złożył ofertę.
6. W przypadku prowadzenia postępowania z negocjacjami zawiadamia się wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wykonawcach zakwalifikowanych do negocjacji,
 - 2) terminie negocjacji.

7. Dopuszcza się przystąpienie do negocjacji innego wykonawcy niż zakwalifikowani przez Zamawiającego - na wniosek tego wykonawcy. Warunkiem dopuszczenia innego wykonawcy jest złożenie przez niego wniosku nie później niż przed upływem terminu negocjacji i otrzymanie zaproszenia od zamawiającego.
8. Negocjacje uważa się za przeprowadzone, jeżeli co najmniej jeden zaproszony wykonawca złoży tańszą ofertę.
9. W przypadku, gdy w odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji zamawiający nie uzyska tańszej oferty, wyboru oferty dokonuje się w oparciu o oferty pierwotne lub unieważnia się postępowanie w okolicznościach w art. 93 ustawy PZP.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentu rejestrowego lub dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi) oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną co najmniej 150 000 zł.
Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji umowy o zamówienie publiczne, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kolejny okres, na warunkach, określonych przez Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, wydanej przez właściwą instytucję.
6. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy, przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą.
7. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia nastąpi zgodnie ze wzorem Zamawiającego dla danego zadania.
8. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia

postępowania, o których mowa w art. 93 ustawy PZP.

XV. Załączniki do ogłoszenia.

- formularz ofertowy załącznik nr 1 do ogłoszenia ;
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do ogłoszenia;
- projekt umowy – załącznik nr 3 do ogłoszenia.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

Administrator danych:

Administratorem danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie z siedzibą przy ul. Leonida Teligi 4 w Koszalinie, adres e-mail: dps@dpskoszalin.pl, tel. 94 717 08 90.

Inspektor Ochrony Danych:

Inspektorem ochrony danych jest Tomasz Stola. Kontakt z inspektorem jest realizowany za pośrednictwem adresu mailowego iodo@dpskoszalin.pl oraz poprzez korespondencję na adres Administratora z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

1. Cele i podstawy przetwarzania

Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów i udzielonej zgody w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 EURO na świadczenie usług ochrony dla Domu Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie w 2021 roku.

2. Okres przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okresy wynikające z przepisów prawa regulujące niezbędne okresy przetwarzania. Dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa, będą przechowywane przez czas wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane będą przetwarzane przez okres do 5 pełnych lat.

3. Odbiorcy danych

Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz inne podmioty uczestniczące w procesach niezbędnych do realizacji postępowania. Dane mogą być powierzone celem przetwarzania przez podmioty wspierające funkcjonowanie Administratora, np. Kancelaria Radcy Prawnego, firma serwisująca oprogramowanie i infrastrukturę IT, wyłącznie podstawie stosownej umowy powierzenia przetwarzania. Administrator nie przekazuje danych osobowych przetwarzanych w swoich zbiorach do państw trzecich, ani żadnych organizacji międzynarodowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą również osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 6 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2019.0.1429 t.j.).

4. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

- a) w każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach wskazanych w pkt 1, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- b) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- c) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- d) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urząd Ochrony Danych Osobowych (Warszawa, ul. Stawki 2).

5. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jeśli jest niezbędne do zawarcia umowy lub przetwarzania na podstawie udzielonej zgody. Nie podanie danych osobowych w przypadku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego skutkuje brakiem możliwości udziału w postępowaniu.

6. Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.

Załącznik nr 1 do ogłoszenia

Nazwa i adres Wykonawcy	FORMULARZ OFERTOWY Dla Domu Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie na realizację zamówienia publicznego
-------------------------	--

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu:

Świadczenie usług całodobowej ochrony osób i mienia w obiekcie Domu Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie w 2021 roku

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani

.....

.....

działając w imieniu (Nazwa i adres Wykonawcy)

.....

NIP REGON

Osoba do kontaktów z Zamawiającym

Tel Fax

Adres e-mail:

WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....

.....

(1) SKŁADAM/SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

(2) OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że:

- zapoznałem/zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, postanowieniami umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji zamówienia na określonych warunkach,
- zdobyłem/zdobylismy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty,
- oferowana cena obejmuje wszelkie koszty z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia,
- akceptuję warunki płatności 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu faktury
- termin związania ofertą wynosi 30 dni

(3) OFERUJĘ/OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia (cena oferty powinna być wyliczona zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego w opisie sposobu obliczenia ceny - dział XII ogłoszenia):

za cenę:..... zł brutto łącznie (słownie złotych:.....), w tym:

- cena jednostkowa w wysokości: zł/1rbg brutto (słownie złotych:.....)

Ponadto informuję/jemy, że w okresie realizacji zamówienia zatrudniać będę/będziemy: pracowników na umowę o pracę odpowiedzialnych za realizację zamówienia, wykonujących czynności pracownika ochrony fizycznej (wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca posiada taki zasób osób na etapie składania oferty).

(4) **PODWYKONAWCY**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć:

Część zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Firma/nazwa i adres podwykonawcy, któremu wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia

(5) **Spis treści:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....

..... dnia2020 r.

(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WŁASNE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENI I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
Przystępując do postępowania na Świadczenie usług całodobowej ochrony osób i mienia w obiekcie Domu Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie w 2021 roku
Działając w imieniu wykonawcy: (podać nazwę i adres wykonawcy) Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.
W przedmiotowym postępowaniu zamawiający, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy PZP wykluczy: - wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia; - wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, c) skarbowe, d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; - wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za ww. wykroczenie; - wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; - wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów; - wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające

w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

- wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

Ponadto zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy:

- w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 25 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe;

- który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązek zawodowy, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej:

- *doświadczenie –*

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na bezpośredniej ochronie fizycznej osób i/lub mienia o wartości 150.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100)

Oświadczam/oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, następujące usługi:

Znak postępowania:

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość	Okres wykonywania (od ... do ...)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonania

- dysponowanie osobami skierowanymi do realizacji zamówienia –

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami w szczególności odpowiedzialnymi za świadczone usługi, w tym co najmniej 4 osobami pełniącymi funkcję pracownika ochrony fizycznej.

Oświadczam/ oświadczamy, że dysponuję/dysponujemy osobami skierowanymi do realizacji zamówienia, odpowiadającymi za świadczone usługi oraz w okresie realizacji zamówienia zatrudnię zadeklarowaną liczbę osób na podstawie umowy o pracę:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres powierzonych czynności	Podstawa dysponowania osobą przez wykonawcę (zlecenie, umowa o pracę, dysponowanie zasobem innego podmiotu)

2) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

- ubezpieczenie –

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną co najmniej 150 000 zł.

Oświadczam/oświadczamy, że jestem ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną w wysokości

numer dokumentu

termin objęcia ochroną ubezpieczeniową

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innego podmiotu

Oświadczam, że

1) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
dotyczących: , określonych przez Zamawiającego,
polegam na zasobach następujących
podmiotów

W następującym

zakresie:

2) w stosunku do ww. podmiotów, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu nie
zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania.

3) w stosunku do następujących podmiotów, będących
podwykonawcami:
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania.

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
Zamawiającego w błąd, przy podawaniu tych informacji.

....., dnia

miejsowość

.....
pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 3 do ogłoszenia

UMOWA

zawarta w dniu pomiędzy

Gminą Miasto Koszalin ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin NIP: 6692385366 – Dom Pomocy Społecznej w Koszalinie z siedzibą ul. Leonida Teligi 4, 75-235 Koszalin, reprezentowany przez:

Grażynę Sienkiewicz – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie, działającego na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Koszalina,

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą NIP: , REGON:, re-
prezentowanym przez:

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zawiera się niniejszą umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług całodobowej ochrony osób i mienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia, w obiekcie Domu Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie w 2021 r., polegającej na stałej bezpośredniej ochronie fizycznej.

2. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć fizycznie obiekt i mienie przed włamaniem, aktami wandalizmu i kradzieżą mienia.

3. Do obowiązków wykonawcy (na jego koszt) należy w szczególności:

1) zapewnienie niezbędnej obsady w ilości osób (zgodnie z ofertą wykonawcy z dnia) oraz przestrzeganie zasad właściwego zachowania się pracowników ochrony będących na służbie,

2) wykonywanie obowiązków zgodnie z wiedzą, doświadczeniem i należyłą starannością,

3) przestrzeganie przepisów w zakresie BHP i ppoż. oraz wewnętrznych przepisów i procedur, obowiązujących u Zamawiającego,

4) obsługa systemu monitoringu (podglądu kamer) i systemu przyzywowego oraz systemu sygnalizacji pożarowej w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy,

5) przeszkolenie pracowników ochrony z obsługi systemu sygnalizacji pożarowej u zamawiającego w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy,

6) alarmowanie właściwych służb i osób w przypadku wystąpienia zagrożenia mienia i osób znajdujących się w obiekcie,

7) elektroniczna obsługa bramy wjazdowej:

a) otwieranie bramy - godz. 6:00 i 14:00

b) zamykanie bramy – godz. 9:00 i 16:00

oraz każdorazowo, według potrzeb Zamawiającego.

8) pilnowanie, aby nieuprawnione pojazdy wjeżdżające na teren obiektu nie parkowały w miejscach przeznaczonych dla pojazdów uprzywilejowanych,

9) regularne obchody obiektu, min. co 2 godziny,

10) pilnowanie, aby mienie zamawiającego nie było wynoszone poza teren obiektu, bez zgody zamawiającego,

11) pilnowanie, aby w godzinach nocnych w obiekcie nie paliło się światło w miejscach, gdzie nie przebywają mieszkańcy lub pracownicy, w szczególności w ciągach komunikacyjnych i pomieszczeniach gospodarczych,

12) obsługa portierni, w tym przechowywanie i wydawanie kluczy do pomieszczeń pracownikom oraz osobom upoważnionym przez zamawiającego, za pokwitowaniem w *Ewidencji osób pobierających klucze*, tj. firmom i osobom, z którymi Zamawiający ma podpisaną umowę na przeprowadzanie serwisu oraz konserwacji urządzeń i instalacji poza godzinami pracy administracji. Obowiązkiem ochroniarza jest wydanie kluczy wyłącznie osobom uprawnionym (pracownicy firm zewnętrznych, współpracujących z DPS, którzy zostali wskazani przez zamawiającego, każdorazowo kwitują pobranie i zdanie kluczy; pracownicy zamawiającego kwitują wyłącznie pobranie kluczy do innych pomieszczeń, niż stale użytkowane przez nich),

13) zapewnienie, aby ochroniarz *zmiany obejmującej* rozpoczynał służbę na co najmniej 15 min. przed zakończeniem służby przez ochroniarza *zmiany zdającej*, a przed zakończeniem służby przygotował obiekt do przekazania kolejnej *zmianie obejmującej*,

14) dokonywanie obchodów terenu ochranianego z częstotliwością raz na 2 godziny, a w trakcie obchodów ochranianego obiektu zwracanie szczególnej uwagi na zamknięcie okien, drzwi, zgaszenie światła w miejscach, w których nie przebywają osoby oraz czy w pomieszczeniu palarni nie występuje zagrożenie pożarowe,

15) bieżąca obserwacja ochranianego obiektu i terenu wokół obiektu za pośrednictwem systemu monitoringu u zamawiającego ze szczególnym uwzględnieniem miejsc newralgicznych,

16) bieżące monitorowanie osób wchodzących i wychodzących z obiektu w celu nie dopuszczania do poruszania się po obiekcie osób: nieuprawnionych, będących pod wpływem alkoholu, dopuszczających się czynów zabronionych (osoby spoza kadry pracowniczej zamawiającego, w szczególności odwiedzający winni wpisywać się do książki odwiedzin). W celu realizacji tego obowiązku zamawiający upoważnia wykonawcę do:

a) ustalania uprawnień osób do przebywania w obiekcie w sposób nienaruszający prawa tych osób (dotyczy to podjęcia próby wstępnego ustalenia celu/zamiaru osób, które chcą wejść do obiektu),

b) zatrzymywania osób stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia i życia mieszkańców, podopiecznych, osób odwiedzających i pracowników zamawiającego,

c) wzywania właściwych służb porządkowych w przypadku stwierdzenia naruszenia regulaminów porządkowych obowiązujących u zamawiającego i zasad współżycia społecznego.

17) bieżąca obserwacja parkingu i zapobieganie parkowaniu nieuprawnionych pojazdów w miejscach przeznaczonych dla pojazdów uprzywilejowanych.

18) wyposażenie pracowników ochrony w jednolite, estetyczne umundurowanie, umożliwiające identyfikację Wykonawcy, a także w identyfikatory imienne, telefon oraz latarkę oraz środki ochrony osobistej.

19) sporządzenie planu ochrony obiektu, w uzgodnieniu z Zamawiającym, w terminie 10 dni od daty podpisania niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonywania niniejszej umowy, w tym koncesję uprawniającą do prowadzenia działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia.

2. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy siłami własnymi, za pomocą zasobów osobowych, będących w jego dyspozycji bądź wykonanie części zamówienia: powierzy podwykonawcy, zgodnie z ofertą z dnia Powierzenie części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za jego realizację. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpi zmiana podwykonawcy, wykonawca powinien uzyskać zgodę zamawiającego na taką zmianę i przedłożyć do akceptacji zamawiającego projekt umowy z podwykonawcą. Podwykonawca powinien spełniać te same warunki, które Zamawiający postawił wobec wykonawcy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca zabezpieczy fizycznie osoby i mienie DPS poprzez jeden posterunek w okresie:

od **do**, w wymiarze 24 godzin.

4. Na jednej zmianie znajdować się powinien co najmniej jeden pracownik dozoru.

5. Wykonawca zobowiązany jest do obsady stanowisk dozoru w uzgodnieniu z zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie prawo oceny pracy pracowników ochrony, ze składaniem wniosków o zmianę pracownika włącznie.

§ 3

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie wykonawcy za wykonane usługi stanowić będzie iloczyn przepracowanych godzin i stawki za jedną roboczogodzinę, która nie przekroczy zł brutto/rbg.

2. Całkowite wynagrodzenie wykonawcy nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie:), która została ustalona na podstawie oferty wykonawcy z dnia

3. Okresem rozliczeniowym świadczonych usług będzie miesiąc kalendarzowy.

4. Kwota podatku należnego zostanie wyliczona zgodnie z aktualnie obowiązującą stawką wynikającą z ustawy o VAT.

5. Wpłata należności za świadczone usługi będzie dokonywana przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy, po zakończeniu każdego miesiąca realizacji usług, w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za datę zapłaty faktury strony uznają dzień wydania przez Zamawiającego swojemu bankowi dyspozycji obciążenia konta na rzecz Wykonawcy.

§ 4

Zamawiający zapewni wykonawcy dostęp do mediów (prąd, woda).

§ 5

1. Wykonawca w przypadku ujawnienia szkody w dozorowanym obiekcie i mieniu zabezpieczy miejsce powstałej szkody i zawiadomi niezwłocznie osoby wskazane przez zamawiającego.

2. Osobami upoważnionymi ze strony zamawiającego do kontaktów z wykonawcą są:

1) tel. 94 717 05 27 (od godz. 7:00 do godz. 15:00)

2) tel. 570 770 152

3. Osobami upoważnionymi ze strony wykonawcy do kontaktów z zamawiającym są:

1) tel., kom.

4. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia odpowiednich służb oraz zamawiającego, a także uczestniczenia w komisji badającej okoliczności zdarzenia i oceniającej wysokość poniesionych strat.

§ 6

1. Wykonawca będzie realizował umowę przy pomocy osób wskazanych w załączniku nr 4 do umowy „Wykaz pracowników”, zwanych dalej pracownikami.

2. Wykonawca zobowiązuje się, że w okresie realizacji umowy będzie dokumentował spełnianie warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, określonego w dziale IV pkt 1.2) lit. a Ogłoszenia o zamówieniu - dysponowanie co najmniej: 4 osobami, odpowiedzialnymi za realizację zamówienia, pełniącymi funkcję pracownika ochrony, w postaci prowadzenia „Wykazu Pracowników”, stanowiącego załącznik do umowy.

3. Każdorazowo na żądanie zamawiającego, w terminie wskazanym przez zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez wykonawcę z pracownikami, raport stanu zatrudnienia, który może być złożony w formie załącznika nr 1 do niniejszej umowy, zakresy obowiązków pracowników itp.

4. Nie przedłożenie przez wykonawcę, w terminie wskazanym przez zamawiającego kopii umów o pracę, potwierdzonych za zgodność z oryginałem lub raportu, o którym mowa w ust. 3, lub, jeśli z przedłożonego raportu wynikać będzie, że wykonawca nie spełnia warunku dysponowania osobami, o którym mowa w ust. 2, również w chwili rozpoczęcia realizacji niniejszej umowy, będzie traktowane jako niedopełnienie tego obowiązku.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykonania umowy i ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego za wszelkie szkody materialne i niematerialne, w wyniku świadczenia usługi przez wykonawcę oraz spowodowane nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, tak wobec Zamawiającego, jak i wobec osób trzecich, jeżeli w związku z wyrządzeniem szkody powstaje zobowiązanie do jej naprawienia, w tym w szczególności:

- 1) z powodu zaprzestania przez Wykonawcę świadczenia usługi,
- 2) z przyczyn leżących po stronie pracownika ochrony, które uniemożliwiają lub w poważny sposób ograniczają możliwość pełnienia przez niego służby,
- 3) z powodu wpuszczenia na teren obiektu osób nieuprawnionych, które wyrządziły szkodę,
- 4) w sytuacji utraty mienia zamawiającego.

2. Odpowiedzialność Wykonawcy dotyczy szkód rzeczywistych w mieniu Zamawiającego lub innych osób, albo osób trzecich, będących normalnymi następstwami naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, z własnej winy bądź z winy pracowników wykonawcy.

3. Wycena szkody nastąpi na podstawie cen obowiązujących w dniu jej powstania, na podstawie protokołu z przeprowadzonego uprzednio postępowania wyjaśniającego, z udziałem przedstawiciela wykonawcy, opisującego przedmiot i zakres strat.

4. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę wartością powstałej szkody, a Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów szkody.

5. Zamawiający zastrzega prawo potrącenia kosztów szkody, o których mowa w ust. 2-4, z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.

6. Wypłata odpowiedniego świadczenia odszkodowawczego może nastąpić z ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy, przy czym, jeżeli wysokość szkody w mieniu Zamawiającego lub innych osób, albo szkody wyrządzonej na osobie trzeciej, przewyższa wartość odszkodowania, otrzymaną z zakładu ubezpieczeń, a szkoda powstała z wyłącznej winy wykonawcy lub jego pracowników, wykonawca pokrywa pełną wysokość szkody.

7. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na sumę gwarancyjną (polisa nr z dnia termin obowiązywania) oraz zobowiązuje się do utrzymania ciągłości ubezpieczenia OC na tych samych warunkach w trakcie realizacji niniejszej umowy. Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczenia upływa w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zawrze umowę ubezpieczenia na kolejny okres i powiadomi o tym fakcie Zamawiającego.

8. W przypadku nie wywiązania się wykonawcy z obowiązku, o którym mowa w ust.7, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym.

§ 8

1. Wykonawca nie może udostępniać nikomu wiadomości i informacji powziętych przy wykonywaniu przedmiotu umowy, w tym informacji technicznych i organizacyjnych dotyczących zamawiającego, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła. Informacje te stanowią informacje poufne i ze względu na bezpieczeństwo zamawiającego, nie mogą być udostępniane również po zakończeniu realizacji niniejszej umowy.

2. Powierzenie Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, niezbędnych do realizacji zamówienia, nastąpi na podstawie umowy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, w szczególności w przypadku:

- 1) rażącego naruszenia przez wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
- 2) utraty przez Wykonawcę koncesji uprawniającej do prowadzenia działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia,

- 3) rażącego naruszenia istotnych postanowień umowy,
 - 4) nie dopełnienia obowiązku dysponowania osobami, o którym mowa w § 6 ust. 2,
 - 5) naruszenie przez Wykonawcę obowiązków związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
2. Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 2-miesięcznego okresu Wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu wypowiedzenia umowy, poza wynagrodzeniem za wykonaną usługę do terminu złożenia wypowiedzenia.
4. W przypadku wypowiedzenia umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za usługę wykonaną wyłącznie do upływu terminu wypowiedzenia.

§ 10

1. W przypadku wypowiedzenia umowy przez wykonawcę bez ważnej przyczyny wykonawca zapłaci zamawiającemu karę w wysokości 5.000,00 zł.
2. W przypadku wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy zamawiający nałoży karę w wysokości 10.000,00 zł.
3. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
4. Zamawiający może potrącić kary umowne bezpośrednio z wynagrodzenia wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
5. Zastrzeżona kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 11

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej zgody zamawiającego.

§ 12

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy, jeżeli łączna wartość zmian jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy, jeżeli konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w zakresie realizacji dodatkowych usług od Wykonawcy, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - 1) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków.
 - 2) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - 3) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności usług w ramach zamówienia podstawowego.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zawieszenia świadczenia usługi w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności o obiektywnym charakterze, niezależnych od stron umowy. W takim przypadku nastąpi zawieszenia wykonania umowy lub części umowy.

§ 13

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o każdej zmianie danych adresowych, pod rygorem uznania doręczenia pod ostatni znany adres za skuteczne.
3. Jeżeli postanowienia niniejszej Umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne, lub Umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych albo nieskutecznych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły albo temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie, pod warunkiem, że jeżeli całość Umowy bez nieważnych albo nieskutecznych postanowień zachowuje rozsądną treść.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wszystkie załączniki wymienione w niniejszej umowie stanowią jej integralną część.
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy

WYKAZ PRACOWNIKÓW

Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Powierzone czynności/funkcja	Okres trwania umowy o pracę i termin zawarci

oświadczenie wykonawcy/podwykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu realizacji umowy na wykonanie zamówienia publicznego pn. Świadczenie usług ochrony dla Domu Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie w 2021 r.

.....dnia2020 r.

.....
(data i podpis
wykonawcy/podwykonawcy)

* Do obowiązków wykonawcy lub podwykonawcy wynikających z RODO należy w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca wypełnia obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie

co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

Administrator danych:

Administratorem danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie z siedzibą przy ul. Leonida Teligi 4 w Koszalinie, adres e-mail: dps@dpskoszalin.pl, tel. 94 717 08 90.

Inspektor Ochrony Danych:

Inspektorem ochrony danych jest Tomasz Stola. Kontakt z inspektorem jest realizowany za pośrednictwem adresu mailowego iodo@dpskoszalin.pl oraz poprzez korespondencję na adres Administratora z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

Cele i podstawy przetwarzania

Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów i udzielonej zgody w celu:

- a) **zawarcia i wykonania łączącej nas umowy przez czas trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu (podstawa prawna: art. 6 ust. 1b RODO),**
- b) wykonania ciążących na administratorze danych obowiązków prawnych (podstawa: art. 6 ust. 1c RODO), związanych min. z rozliczeniem finansowym/księgowym umowy oraz koniecznością archiwizacji umów po jej zakończeniu.

Okres przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okresy wynikające z przepisów prawa regulujące niezbędne okresy przetwarzania. W przypadku rozliczenia faktury dane osobowe są przetwarzane przez okres do 6 lat, a w przypadku realizacji umowy dane osobowe są przetwarzane przez okres jej obowiązywania i do 10 lat po jej zakończeniu.

Odbiorcy danych

Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz innym podmiotom uczestniczącym w procesach niezbędnych do realizacji zawartych umów. Dane mogą być powierzone celem przetwarzania przez podmioty wspierające funkcjonowanie Administratora, np. Kancelaria Radcy Prawnego, firma serwisująca oprogramowanie i infrastrukturę IT, wyłącznie podstawie stosownej umowy powierzenia przetwarzania. Administrator nie przekazuje danych osobowych przetwarzanych w swoich zbiorach do państw trzecich, ani żadnych organizacji międzynarodowych. Administrator danych prowadzi publicznie dostępny Rejestr umów, więc dane osobowe w zakresie wskazanym prawem mogą zostać upublicznione.

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

- a) w każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach wskazanych w pkt 1, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- b) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- c) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- d) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, jeśli nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, w tym przetwarzania po wycofaniu udzielonej zgody,
- e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urząd Ochrony Danych Osobowych (Warszawa, ul. Stawki 2).

Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jeśli jest niezbędne do zawarcia umowy lub przetwarzania na podstawie udzielonej zgody. Nie podanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości realizacji umowy lub celu wskazanego w treści zgody.

Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.

Załącznik nr 2 do umowy

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta dnia (zwana dalej „Umową”) pomiędzy:

Gminą Miasto Koszalin ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin, NIP 6692385366 - **Domem Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie** z siedzibą ul. Leonida Teligi 4, 75-206 Koszalin, reprezentowanym przez Grażynę Sienkiewicz - Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie, działającego na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Koszalina, zwany w dalszej części umowy „**Administratorem danych**” lub „**Administratorem**”

a

..... z siedzibą, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym pod numerem KRS, NIP, posiadającą koncesję, kapitał zakładowy w kwocie, reprezentowaną przez:

1),

2),

zwaną w dalszej części umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”

oraz

Mając na uwadze, iż strony łączy Umowa dnia, zwana dalej Umową podstawową, przedmiotem której jest świadczenie usług w zakresie całodobowej fizycznej ochrony osób i mienia, Strony zgodnie postanowiły, co następuje:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, a w szczególności przepisów art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”), oraz właściwej realizacji postanowień w zakresie świadczenia usługi dozoru oraz ochrony osób i mienia (zwaną dalej „Umową podstawową”), Administrator danych osobowych, powierza Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe w zakresie określonym niniejszą Umową.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
4. Podmiot przetwarzający dokonuje przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie na terenie obiektów Administratora oraz w obrębie posesji przyległych do tych obiektów.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Administrator do realizacji Umowy podstawowej następujące kategorie danych osobowych:
 - 1) dane pracowników Administratora,
 - 2) dane osób przebywających na terenie obiektów Administratora tj. kontrahenci, interesanci, mieszkańcy DPS.
2. Zakres przetwarzanych danych osobowych to:
 - 3) imiona i nazwiska,
 - 4) stanowisko pracy,
 - 5) wizerunek twarzy,
 - 6) cel przybycia,

7) długość przebywania na terenie obiektu Administratora.

3. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy podstawowej.

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi w ciągu 7 dni wszelkie dane osobowe lub/oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 godzin.
8. W przypadku zgłoszenia o którym mowa w pkt. 7 podmiot przetwarzający musi zawrzeć wszystkie informacje wymagane art. 33 ust 3 RODO.
9. W przypadku nie dotrzymania terminu wskazanym w pkt. 7 podmiot przetwarzający jest zobowiązany podać przyczyny opóźnienia.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum dwu dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 14 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Podmiot przetwarzający nie może przekazywać powierzonych danych do państwa trzeciego.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
3. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną po stronie Administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z Umową, lub obowiązującymi przepisami prawa, przetwarzania danych osobowych przez podmiot przetwarzający.

§7

Czas obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania umowy podstawowej. W celu uniknięcia wątpliwości, wypowiedzenie umowy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, skutkuje wypowiedzeniem niniejszej Umowy.

§8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych,przy czym warunkiem skorzystania przez stronę z powyższego uprawnienia jest jednocześnie rozwiązanie przez nią umowy podstawowej.

§9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora

danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).

2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający